



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
เรื่อง มาตรการประหยัดวัสดุอุปกรณ์สำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

.....

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติ โดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วนใช้พลังงานอย่างประหยัด และมีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานเพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ การรักษาสิ่งแวดล้อมจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล จึงขอให้ทุกสำนัก/กองในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง ให้ความสำคัญกับมาตรการประหยัดวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

การประหยัดวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน

๑. การแก้ไขเอกสาร ควรแก้ไขบนจอคอมพิวเตอร์ และตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อยก่อนทำการพิมพ์ เพื่อประหยัดการใช้กระดาษ
๒. การเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ร่วมกันจะช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ได้
๓. ปิดเครื่องถ่ายเอกสาร เมื่อหมดเวลาทำงานในแต่ละวันและในวันหยุดราชการ
๔. การแจ้งเวียนหนังสือในสำนักงาน ควรใช้เอกสารฉบับเดียวกันให้อ่านแล้วส่งต่อแทนที่จะถ่ายเอกสารหลาย ๆ ชุด หรือใช้กระดาษที่ใช้แล้วด้านเดียวมาถ่ายเอกสาร
๕. หลีกเลี่ยงการถ่ายเอกสารที่ส่งมาทางเครื่องโทรสารลงบนกระดาษธรรมดา จะทำให้สิ้นเปลืองทั้งกระดาษและหมึกถ่ายเอกสาร
๖. การใช้กระดาษเพื่อถ่ายเอกสารหรือพิมพ์งานควรใช้ทั้ง ๒ ด้าน โดยก่อนทิ้งควรตรวจสอบกระดาษทั้งสองด้านว่ามีการใช้หรือไม่
๗. ใช้ซองกระดาษสีน้ำตาลซ้ำ ในการส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอก
๘. แยกกระดาษที่ผ่านการใช้ประโยชน์แล้วออกจากกองเหลือทิ้งจากสำนักงานเพื่อให้นำกลับมาใช้ใหม่ได้เป็นการลดปริมาณขยะ โดยให้ทุกหน่วยงานกำหนดผู้รับผิดชอบ กำกับดูแลการใช้พลังงานของแต่ละสำนัก/กอง

ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวงปฏิบัติตามมาตรการฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจิตรกร แก้วไทรเลิศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง

มาตรการประหยัดวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพลวง



